



TÁJÉKOZTATÓ

MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI RENDSZER MŰKÖDÉSÉRŐL

Az Unilever Magyarország Kft. (Unilever) elkötelezett a tisztességes, átlátható és hiteles üzleti működés mellett. Ennek megfelelően – munkavállalóinkra nézve – mind a közérdeket, mind a vállalati magánérdeket védő magatartási szabályokat állapítottunk meg, amelyeket az Unilever Üzleti Alapelvek Kódexe (Code of Business Principles) foglal össze. Vállalatunk említett szabályzata nyilvános, honlapunkon elérhető. Vállalatunk A panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény 13-16. §-a alapján munkáltatói visszaélés-bejelentési rendszert működtet, amelynek eljárási szabályai az alábbiak szerint kerül meghatározásra.

A bejelentéseket az Unilever a *Lépj velünk kapcsolatba* link alatt található *Visszaélések jelzése* címszóra kattintva fogadja.

A bejelentési rendszer nem vonatkozik az Unilever termékeit vásárló fogyasztók jogaira. Az ilyen tárgyú panaszok kezelése a fogyasztói kapcsolatok elérhetőségein (e-mail: vevoinfo@unilever.hu) lehetséges.

Vállalatunk cégcsoport szinten szigorúan szabályozott és ellenőrzött keretek között működteti a bejelentési rendszert, a törvényi előírásoknak megfelelően. Rendszerünk működtetését és a vele járó adatkezelést társaságunk bejelentette a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) által vezetett nyilvántartásba.

A bejelentési rendszer keretében különleges adatok nem kerülnek kezelésre.

A bejelentési rendszerbe munkavállalóink mellett a társaságunkkal szerződéses viszonyban álló személyek tehetnek bejelentést, továbbá mindazok, akiknek a bejelentés megtételéhez méltányolható jogos érdekük fűződik. Vállalatunk munkavállalóinak és szerződéses partnereinek az Üzleti Alapelvek Kódexe kötelezően írja elő a tudomásukra jutott visszaélések, összeférhetlenségi helyzetek bejelentését.

A bejelentések kivizsgálását csak arra jogosult és felkészített szakemberek végezhetik. A bejelentésben foglaltakat ezen szakemberek kötelesek titokban tartani.

A bejelentő személyes adatait a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan, a vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban kezeljük. A bejelentő személyét a vizsgálatot végzőkön kívül más nem ismerheti meg. Minden bejelentést kötelezően kivizsgálunk, de a korábbival azonos tartalmú, ugyanazon bejelentő által tett ismételt, továbbá a név nélküli vagy azonosíthatatlan bejelentő által megtett bejelentés vizsgálata mellőzhető.

A bejelentőt a vizsgálat eredményéről és a tett intézkedésekről (személyes adatok védelmét szem előtt tartva), rá vonatkozó mértékben tájékoztatjuk. A bejelentő személyazonosságának felfedése nélkül, a bejelentéssel érintett munkavállaló – a vizsgálat megkezdésekor – tájékoztatásra kerül a rá vonatkozó bejelentésről. Indokolt esetben erre később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás nyilvánvalóan megghiúsítaná a bejelentés sikeres kivizsgálását.

A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosított, hogy a bejelentéssel érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját személyesen vagy jogi képviselője útján is kifejtse, azt bizonyítékokkal alátámassza. Az érintettekkel folytatott interjúk során előadottakat két fő vizsgáló írásos meghallgatási jegyzőkönyv formában rögzíti. A jegyzőkönyv egy, jelen lévők által oldalanként aláírt példányát az interjú alanya is megkapja. A bejelentések kivizsgálását 30 napon belül elvégezzük. Indokolt esetben – a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett – a határidő meghosszabbítható.

Amennyiben a bejelentés vizsgálata során megállapításra kerül az Üzleti Etikai Kódex megszegése, akkor a munkaviszonyra vonatkozó szabályoknak megfelelően munkáltatói intézkedésre kerül sor. A szankció mértékét mindig az adott eset súlyossága határozza meg.